

Протокол
заседания комиссии по противодействию коррупции
с участием представителей наблюдательного совета
ОАО «Брестская областная база «Бакалея»

г. Брест

25 апреля 2024 г.

Присутствовали:

Перченко А.Н. – генеральный директор ОАО «Брестская областная база «Бакалея» - председатель комиссии;

Стрельчenea А.А. – заместитель генерального директора по кадрам, правовой работе и безопасности – заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

Ковалевская Т.В. – заместитель генерального директора по розничной торговле-начальник отдела организации розничной торговли;

Колесов Ю.В. – заместитель генерального директора по коммерческим вопросам;

Горчанюк Р.В. – заместитель генерального директора по оптовой торговле;

Неманец В.В. – заместитель генерального директора-главный инженер;

Бойчук В.С. –главный бухгалтер;

Вашкевич Д.В. - ведущий юрисконсульт отдела кадров и правовой работы - секретарь комиссии.

Приглашённые:

Кулакевич И.Н. – начальник отдела оптовых продаж;

Директора филиалов, главный специалист склада №28 г.Молодечно Дробот Г.Л.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Своевременность мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и причинах её образования по итогам работы за 3 месяца 2024 года (докладчик ведущий юрисконсульт отдела кадров и правовой работы Вашкевич Д.В.).

2. Отчёт начальника отдела оптовых продаж Кулакевич И.Н. о результатах работы по проведению закупок за счёт собственных средств, выбору поставщиков товаров Обществу и выбору экспедиторов по мультимодальным перевозкам грузов за 3 месяца 2024 года.

3. Отчёт заместителя генерального директора-главного инженера Неманец В.В. о принимаемых мерах по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого имущества ОАО «Брестская областная база «Бакалея» за 3 месяца 2024 года.

4. Рассмотрение вопроса соблюдения требований Положения о закупке товаров (работ, услуг) на сумму до 1 000 базовых величин за второе полугодие 2023 года (ответственные заместитель генерального директора-главного инженера Неманец В.В., главный бухгалтер Бойчук В.С.)

5. Отчёты директоров филиалов за I квартал 2024 года по оптовым продажам товаров и перспективах на апрель 2024 года. Директорам

филиалов, главному специалисту склада №28 г.Молодечно Дроботу Г.Л. быть готовыми к отчёту.

6. Иные вопросы финансово-хозяйственной деятельности Общества и филиалов.

1.1. ПОСТАНОВИЛИ:

1.1.1. Принять к сведению информацию Вашкевича Д.В. и продолжить работу по взысканию просроченной дебиторской задолженности.

1.1.2. Признать работу по взысканию просроченной дебиторской задолженности удовлетворительной.

1.1.3. Заместителю генерального директора по оптовой торговле Горчанюку Р.В., а также директорам филиалов провести переговоры с представителями субъектов хозяйствования, которые имеют систематические просрочки оплаты и предупредить их, что в случае в дальнейшем просрочек оплаты за полученный товар, они могут быть переведены на предварительную оплату и (или) им может быть сокращён срок отсрочки платежа, а также может быть уменьшен лимит отгрузки товара.

1.1.4. Рассмотреть данный вопрос по итогам работы за первое полугодие 2024 года.

2. СЛУШАЛИ:

Начальника отдела оптовых продаж Кулакевич И.Н..

2.1. ПОСТАНОВИЛИ:

2.1.1. Принять к сведению информацию Кулакевич И.Н.

2.1.2. Продолжить данную работу и рассмотреть данный вопрос по итогам работы за первое полугодие 2024 года.

3. СЛУШАЛИ:

Заместителя генерального директора-главного инженера Неманец В.В.

3.1. ПОСТАНОВИЛИ:

3.1.1. Принять к сведению информацию Неманец В.В.

4. СЛУШАЛИ:

Заместителя генерального директора-главного инженера Неманец В.В.

4.1. ПОСТАНОВИЛИ:

4.1.1. Принять к сведению информацию Неманец В.В.

5. СЛУШАЛИ:

Директоров филиалов, главного специалиста склада №28 г.Молодечно Дроботу Г.Л.

5.1. Принять к сведению заверения директоров филиалов, главного специалиста склада №28 г.Молодечно Дроботу Г.Л.

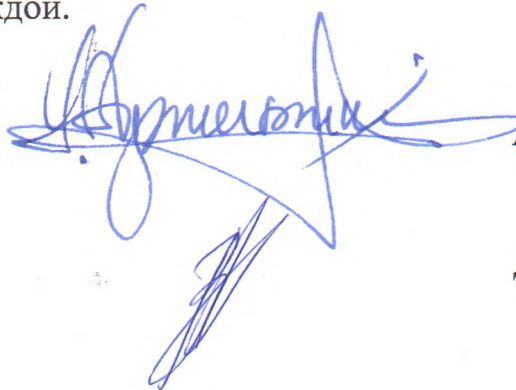
6. ПОСТАНОВИЛИ:

6.1.1. Директорам филиалов согласовывать проекты Актов выполненных работ Подрядчиков по ремонту, замене комплектующих, узлов, деталей автотранспортных средств филиала с заведующим гаражом или с лицом его заменяющим.

В случае несогласования и выявлению в дальнейшем в Актах выполненных работ завышения стоимости и (или) необоснованного включения Подрядчиком работ, не предусмотренных заявкой филиала на выполнение ремонтных работ, виновные должностные лица несут персональную материальную ответственность.

6.1.2. Директорам филиалов осуществлять постоянный контроль за своевременной выдачей работникам специальной одежды, а также обеспечивать своевременное направление заявок по укомплектованию филиала специальной одеждой.

Председатель комиссии



А.Н.Перченко

Секретарь комиссии

Д.В.Вашкевич