

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол № 19

от « 06 » декабря 2020 г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в ОАО «Брестская областная база «Бакалея»
на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
1. Мероприятия в области кадровой работы			
1.1.	Знакомить под роспись с обязательством по соблюдению ограничений, установленных ст. 17 Закона РБ «О борьбе с коррупцией» лиц, поступающих на должность государственного должностного лица.	2020 год	Отдел кадров и правовой работы
1.2.	Осуществлять контроль за соблюдением государственными должностными лицами ст. 17, 20, 21 Закона «О борьбе с коррупцией». Сведения о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений выносить на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции.	2020 год	Отдел кадров и правовой работы
1.3.	Освободить работников, являющихся государственными должностными лицами и нарушивших данное обязательство, от занимаемой должности в порядке, установленном законодательством, в том числе на основании п. 5 ст. 47 ТК РБ.	2020 год	Отдел кадров и правовой работы
1.4.	Практиковать проведение внезапных проверок соблюдение трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины	2020 год	Отдел кадров и правовой работы
1.5.	По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства рассматривать вопрос об ответственности лиц, как нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению	2020 год	Отдел кадров и правовой работы

2. Мероприятия в области финансовой, производственной и иной хозяйственной деятельности			
2.1.	Проводить систематический анализ сбытовой и закупочной деятельности предприятия в целях заключения экономически выгодных договоров и исключения фактов необоснованного участия в закупочной деятельности посреднических структур.	2020 год	Коммерческий отдел, отдел ВЭД, отдел оптовых продаж
2.2.	По каждому факту возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше 1 года, проводить проверку для установления причин и условий, которые способствовали ее возникновению (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей, исполнение договоров и контроля за их исполнением, ведения претензионно-исковой работы и др.). Каждый факт возникновения безнадежной ко взысканию дебиторской задолженности до ее списания рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии и устанавливать, не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работниками предприятия.	2020 год	Вашкевич Д.В. Петручик А.В. Мечник Л.А. Горчанюк Р.В.
2.3.	При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечить полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы), практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач (излишеств) и лиц, виновных в их возникновении.	2020 год	Мечник Л.А. Бойчук В.С.
2.4.	По каждому факту причинения предприятию материального ущерба, в том числе с уплатой административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба с виновных лиц.	2020 год	Мечник Л.А. Бойчук В.С.
2.5	Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории транспортных средств, а также их досмотра.	2020 год	Неманец В.В.

3. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия			
3.1.	Размещать на информационном стенде выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих нормативных актов организации, иную информацию по вопросам противодействия коррупции.	2020 год	Феоктистов В.М.
4. Иные организационно-практические и организационно-правовые мероприятия			
4.1.	Результаты рассмотрения обращения граждан, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщать и обсуждать на заседаниях антикоррупционной комиссии в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения.	2020 год	Вашкевич Д.В.

Андрей / Макаров А.М.